

## FORMULAIRE DE RELEVÉ CONTRADICTOIRE

à compléter recto/verso à la date du changement d'occupation et à renvoyer :

- par courrier : HYDROBRU c/o VIVAQUA – bd. de l'Impératrice 17-19 – 1000 Bruxelles
- par fax : 02/518.86.69
- par e-mail : via le formulaire de contact sur le site [www.hydrobru.be](http://www.hydrobru.be)

En vertu de la modification de l'Ordonnance du 8 septembre 1994 réglementant la fourniture d'eau alimentaire distribuée par réseau en Région bruxelloise, la solidarité de paiement de facture entre le propriétaire et le locataire sortant ne s'éteint que pour autant que le présent formulaire DUMENT COMPLETE (recto/verso) nous parvienne endéans les **15 jours ouvrables** de la fin de l'occupation du locataire.

### Lieu de consommation situé à :

Commune : ..... Code Postal : .....

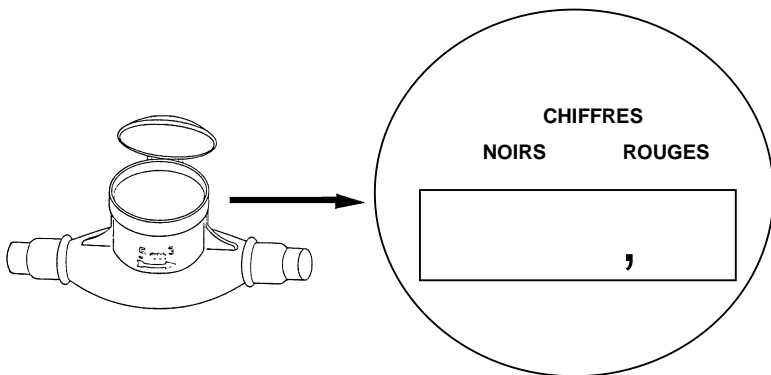
Adresse : ..... N° : ..... Boîte : .....

Précision permettant de situer le lieu de consommation : .....  
(n° d'étage ; avant ou arrière ; gauche ou droite, dos à l'immeuble)

### Matricule client :

(figurant sur la dernière facture de consommation du bien)

--	--	--	--	--	--	--	--



### Numéro du COMPTEUR D'EAU

--

### DATE de votre relevé

--	--	--	--	--	--	--	--

Ce relevé doit **OBLIGATOIREMENT** être contresigné par le **PROPRIÉTAIRE** et l'occupant sortant et/ou entrant

Propriétaire (ou son mandataire)	Occupant sortant (ou son mandataire)	Nouvel occupant (ou son mandataire)
Nom : .....	Nom : .....	Nom : .....
Date : ...../...../.....	Date : ...../...../.....	Date : ...../...../.....
Signature	Signature	Signature

### **AVIS IMPORTANT AUX NOUVEAUX HABITANTS (PERSONNES PHYSIQUES)**

Afin de pouvoir bénéficier du tarif solidaire par personne physique domiciliée, il est indispensable de nous communiquer la composition de votre ménage sur le formulaire prévu à cet effet en annexe ainsi que date d'entrée dans cet immeuble.

Nos « Conditions générales » sont envoyées sur simple demande ou consultables sur notre site [www.hydrobru.be](http://www.hydrobru.be)



## COMPOSITION DE FAMILLE

Matricule client

**A COMPLETER OBLIGATOIREMENT**  
par le nouveau locataire / propriétaire occupant  
(uniquement pour les personnes physiques)

Date d'entrée dans l'immeuble :

Chef de ménage

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Epoux(se), compagnon (compagne) :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Enfants : Nombre

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Autre(s) cohabitant(s)

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

Nom : ..... Prénom : ..... N° du registre national :

J'atteste formellement que les données ci-dessus sont correctes.

Signature du chef de famille

Date