Nom du destinataire

Adresse du destinataire

Adresse du destinataire

[Lieu], le [date]

Concerne : Demande d’un plan de paiement

Contrat n° [XXXXXXXXXXXX]

Code EAN : [XXXXXXXXXXXXXXXXXX]

Madame, Monsieur,

[Madame, Monsieur XXX] nous a fait part d’une dette à votre égard qui, selon votre décompte, s’élève à un montant de XXX euros.

[Madame, Monsieur XXX] rencontre actuellement des problèmes financiers et ne peut s’acquitter de cette somme en une fois. C’est pourquoi nous sollicitons la possibilité de conclure un plan de paiement raisonnable. Après avoir réalisé une analyse de son budget et de sa situation financière globale, nous sollicitons votre accord pour qu’il puisse effectuer des versements de [XXX euros] par mois et ce, à partir [du ../../….] . Cette mensualité lui permettra de faire face à l’ensemble de ses engagements financiers, de garder un budget en équilibre et de mener une vie conforme à la dignité humaine.

Afin de ne pas aggraver la situation d’endettement, nous vous demandons, dans la mesure où le paiement des mensualités est régulier, de ne pas comptabiliser de frais et d’intérêts supplémentaires et de réduire le montant dû en principal.

Nous ne manquerons pas de vous tenir informé de l’évolution de la situation.

En cas de réponse favorable, pourriez-vous envoyer une copie du plan de paiement à Monsieur, Madame [ xxxxxxxxxxxxxxxxxxx ] ? Nous vous en remercions.

Dans l’attente d’une réponse de votre part, veuillez agréer, Madame, Monsieur, nos meilleures salutations.

**Nom Prénom**

Titre de la fonction

Données de contact

La présente vous est adressée avec l’accord de Mr/ Mme…………………………………….

Signature de l’usager